



1. DATOS DEL FICHERO

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	
Dirigido a:	Real Hermandad Mercedaria de Ntro. Padre Jesús de la Paz en su Entrada Triunfal en Jerusalén y María Santísima de la Palma
Dirección:	Convento de San Agustín - Calle Sevilla s/n – Apdo. Correos 103 (Templo de San Agustín)
C. Postal, Población - Prov	41620, Marchena – Sevilla
Correo Electrónico	secretarioborriquita@hotmail.com

2. DATOS DE LA PERSONA INTERESADA

NIF	99999999L
Nombre y Apellidos	Nombre y Apellidos
Dirección	Nombre de la calle, plaza...
C. Postal, Población - Provincia	99999, Población - Provincia
Teléfono / Correo Electrónico	Teléfono / email@servidor.ext

3. DATOS DE LA PERSONA QUE ACTÚA COMO REPRESENTANTE¹

NIF	99999999L
Nombre y Apellidos	Nombre y Apellidos
Dirección	Nombre de la calle, plaza...
C. Postal, Población - Provincia	99999, Población - Provincia
Teléfono / Correo Electrónico	Teléfono / email@servidor.ext

Por medio del presente escrito deseo REVOCAR el consentimiento otorgado a su corporación para el tratamiento de mis datos de carácter personal, de conformidad con lo establecido en las normativas vigentes sobre protección de datos.

SOLICITO que se proceda a:

1) La revocación del consentimiento dado a su corporación para el tratamiento que a continuación se señala:

Fecha del Consentimiento	Descripción del Tratamiento
99/99/9999	Describe el tratamiento



*Real Hermandad Mercedaria de Ntro. Padre Jesús de la Paz
en su Entrada Triunfal en Jerusalén y María Santísima de la Palma
S. C. Convento de San Agustín
Marchena - Sevilla*



2) Notificarme la materialización de la revocación de consentimiento solicitada.

3) Notificar la revocación practicada a las personas responsables de los ficheros o tratamientos a quienes hubieran sido comunicados los datos por **HERMANDAD DE LA BORRIQUITA**

Lugar y Fecha	Población - 99/99/9999
Firma de la Persona Interesada	Nombre y Apellidos
Firma de la Persona Representante	Nombre y Apellidos



INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

1. Instrucciones para la cumplimentación del formulario y documentación a aportar.

- ✓ Se deberá rellenar la totalidad de los apartados solicitados (escribiendo sobre datos ejemplo) en el formulario y éste debe ser firmado por la persona interesada.
- ✓ Si se actúa en nombre propio, no es necesario cumplimentar los datos del representante legal.
- ✓ En todo caso, será necesario la entrega de la fotocopia de DNI, NIE, pasaporte o cualquier otro medio de identificación personal válido en derecho y en vigor de la persona interesada.
- ✓ En el supuesto de que la persona interesada sea menor o esté incapacitada, será necesario la entrega también de la fotocopia de DNI, NIE, pasaporte o cualquier otro medio de identificación personal válido en derecho y en vigor del o de la representante legal, debiéndose además en este caso presentar una fotocopia del documento acreditativo auténtico de la representación legal.
- ✓ También puede ejercitarse el derecho mediante representante voluntario expresamente designado al efecto. En tal caso se acompañará la misma documentación que se exige a las personas que actúan como representantes legales.

2. Requisitos del procedimiento para el que ejercita el derecho.

- ✓ La revocación del consentimiento se ejercerá mediante escrito dirigido al Responsable del Tratamiento.
- ✓ Es aconsejable, desde el punto de vista probatorio «responsabilidad proactiva», acreditar la remisión de envío del escrito mediante algún medio probatorio² de envío a **HERMANDAD DE LA BORRIQUITA**

3. Requisitos del procedimiento para la persona Responsable del Fichero o tratamiento.

- ✓ El responsable/encargado del tratamiento deberá responder a la persona interesada en el plazo establecido por Ley, a contar desde la fecha de recepción de la solicitud.
- ✓ Transcurrido el citado plazo sin que de forma expresa se conteste a la petición de revocación, ésta se entenderá denegada.
- ✓ Si la solicitud de revocación del consentimiento fuese estimada, la persona responsable deberá informar a la persona interesada, en el plazo de diez días hábiles a contar desde la fecha de recepción de la solicitud.
- ✓ A la revocación del consentimiento no se le atribuirán efectos retroactivos.
- ✓ La materialización de la revocación del consentimiento al tratamiento de datos es gratuita.

4. Normativa de aplicación.

- ✓ Reglamento (UE) 2016/679 -RGPD-. Artículo 7
- ✓ Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales -LOPD&GDD-. Artículo 6
- ✓ Decreto General de la Conferencia Episcopal Española sobre la protección de datos de la Iglesia Católica en España (DG-CEE). Artículo 8

5. Reclamaciones (Tutela de derechos).

- ✓ Si la persona interesada considera que no se le ha facilitado adecuadamente la revocación del consentimiento otorgado para el tratamiento de sus propios datos, el interesado podrá interponer la reclamación prevista ante el Arzobispado de Sevilla (Plaza Virgen de los Reyes, s/n; 41080 Sevilla; 954 505 505).
- ✓ Para ello, resulta necesario que haya transcurrido el plazo de diez (10) días desde la solicitud de la revocación del consentimiento sin que de forma expresa se le haya contestado. SE aportará:
 - • La negativa del Responsable / Encargado del tratamiento de **HERMANDAD DE LA BORRIQUITA** a llevar a cabo la revocación del consentimiento solicitada.
 - • Copia del modelo de petición de revocación del consentimiento, sellada por el registro de entrada de **HERMANDAD DE LA BORRIQUITA**
 - • Copia del resguardo del envío realizado por correo certificado.
 - • Copia sellada por la Oficina de correos si la solicitud se ha remitido por correo ordinario.

No obstante, antes de ejercer usted su facultad de interponer la reclamación ante el Arzobispado de Sevilla, puede solicitar la mediación del Delegado de Protección de Datos de esta Hermandad.

² Carta certificada con acuse de recibo; burofax, etc.